

УТВЕРЖДАЮ.

« 31 » августа 2021 года

Директор школы  Л.И. Афонина

**Циклограмма проведения процедур оценки качества образования
в 2021/2022 учебном году**

(Приложение к плану работы на 2021/2022 учебный год)

| № п/п | Направления оценки качества | Критерии оценки качества | Периодичность проведения, сроки | Ответственные | Документ, подтверждающий достоверность информации и принятие управленческих решений |
|-------|---|--|---------------------------------|--|---|
| 1.. | Уровень образовательной подготовки учащихся | 1. Уровень учебных достижений по классу (школе) | По результатам полугодия, года | Кл. руководители, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Отчеты, классных руководителей, приказ по школе по итогам четверти, полугодия, года |
| | | 2. Уровень учебных достижений по каждому классу, где преподается предмет | По результатам полугодия, года | Учителя предметники, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Отчеты учителей, аналитическая справка |
| | | 3. Уровень достижения планируемых метапредметных результатов | По результатам года | Учителя предметники, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Отчеты учителей, аналитическая справка |
| | | 4. Уровень подготовки выпускников класса к итоговой аттестации | 9 Октябрь, январь, апрель | Кл. руководитель, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Отчеты кл. рук. аналитическая справка |

| | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|--|
| | 5. Уровень подготовки выпускников 11 класса к итоговой аттестации | Октябрь, январь, апрель | Кл. руководитель, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Отчеты кл. рук. аналитическая справка |
| | 6. Результаты итоговой аттестации 9 классов; | По результатам года | Кл. руководитель, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Протоколы выпускных экзаменов, аналитическая справка |
| | 7. Результаты ЕГЭ 11 класс; | По результатам года | Кл. руководитель, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Протоколы выпускных экзаменов, аналитическая справка |
| | 8. Результаты олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов и др.; | Один раз в год (конец учебного года) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Протоколы конкурсов, олимпиад, аналитическая справка |
| | 9. Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном образовании | Один раз в год (август) | Кл. руководитель, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Протоколы выпускных экзаменов, аналитическая справка |
| | 10. Доля выпускников 9-х классов, получивших аттестат об основном образовании особого образца | Один раз в год (август) | Кл. руководитель, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Протоколы выпускных экзаменов, аналитическая справка |
| | 11. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании | Один раз в год (август) | Кл. руководитель, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Протоколы выпускных экзаменов, аналитическая справка |
| | 12. Доля выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании особого образца (серебряная, золотая медаль) | Один раз в год (август) | Кл. руководитель, зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Протоколы выпускных экзаменов, аналитическая справка |
| | 13. Уровень адаптированности и готовности к обучению учащихся 5 | Октябрь - ноябрь | Кл. руководитель Иванчина Е.В., зам | Аналитическая справка |

| | | | | | |
|----|---|---|----------------------------------|--|----------------------------------|
| | | класса к новым образовательным условиям | | дир. по УВР Белослудцева С.В. | |
| | | 14. Уровень адаптированности и готовности к обучению учащихся 10 класса к новым образовательным условиям | Октябрь - ноябрь | Кл. руководитель Кучева С.В., зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Аналитическая справка |
| | | 15. Уровень подготовки учащихся 1 класса к обучению в школе | Ноябрь | Кл. руководитель Сандракова С.В., зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Аналитическая справка |
| 2. | Охват учащихся образовательным процессом | 1. Количество учащихся в школе; | Два раза в год (сентябрь и июнь) | Секретарь Полякова А.А. | ОШ Отчет по итогам года в РУО |
| | | 2. Движение учащихся; | Два раза в год (сентябрь и июнь) | Секретарь Полякова А.А. | ОШ Отчет по итогам года в РУО |
| | | 3. Социальный паспорт школы (количество детей "группы риска"): количество детей состоящих на учете в КДН; на внутришкольном контроле, количество пропусков без уважительной причины | Один раз в год (декабрь) | Социальный педагог, классные руководители | Социальный паспорт школы |
| | | 4. Количество детей из социально незащищенных семей | Два раза в год (сентябрь и июнь) | Социальный педагог | Социальный паспорт школы |
| | | 5. Количество учащихся с ограниченными возможностями здоровья; | Два раза в год (сентябрь и июнь) | Секретарь Полякова А.А. | Заклучения ПМПК |
| | | 6. Количество учащихся, находящихся на индивидуальном обучении на дому; | Один раз в год | Зам дир. по УВР Белослудцева | Приказ по школе |
| | | 7. Занятость обучающихся в элективных, | Два раза в год (сентябрь и | Кл. руководители, | Журналы факультативных |

| | | | | | |
|----|--|---|----------------------------------|---|---|
| | | факультативных учебных предметах, внеурочной деятельности. | июнь) | зам дир. по УВР Белослудцева С.В., зам. дир. по ВР Ефимова М.Н. | учебных предметов, занятия внеурочной деятельности, аналитическая справка |
| | | 8. Количество учащихся, занятых в системе дополнительного образования. | Два раза в год (сентябрь и июнь) | Кл. руководители, Зам. дир. по ВР Ефимова М.Н. | Журналы занятий внеурочной деятельности, аналитическая справка |
| | | 9. Количество кружков в школе различной направленности. | Один раз в год (сентябрь) | Зам. дир. по ВР Ефимова М.Н. | Приказ по школе |
| | | 10. Количество преступлений и правонарушений, совершенных учащимися | Один раз в год (июнь) | Социальный педагог, классные руководители | Отчет социального педагога за год |
| 3. | Развитие педагогического коллектива | Уровень кадрового обеспечения | | | |
| | | 1.Количество учителей, работающих в школе. | Два раза в год (сентябрь и июнь) | Секретарь Полякова А.А. | Список педагогов Отчеты в РУО |
| | | 2. Квалификационные характеристики педагогов. | Один раз в год (июнь) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Выписки из протоколов аттестационной комиссии |
| | | 3. Повышение квалификации педагогических кадров. | Один раз в год (июнь) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Аналитическая справка о развитии педагогического коллектива |
| | | 4. Участие в профессиональных конкурсах и представление передового педагогического опыта | Один раз в год (июнь) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Аналитическая справка о развитии педагогического коллектива |
| | | 5. Процент педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по освоению инновационных технологий. | Один раз в год (июнь) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Аналитическая справка о развитии педагогического коллектива |
| | | 6. Процент педагогов, транслирующих ППО (разработка авторских программ, методических рекомендаций различной | Один раз в год (июнь) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Аналитическая справка о развитии педагогического коллектива |

| | | | | | |
|----|---|--|-------------------------|---|--|
| | | предметной направленности, участие в региональных пилотных проектах). | | | |
| 4. | Качество воспитательного процесса | 1. Уровень развития первичных детских коллективов. | Один раз в год (май) | Зам. дир. по ВР Ефимова М.Н | Аналитическая справка |
| | | 2. Изучение степени удовлетворённости родителей работой образовательного учреждения. | Один раз в год (май) | Зам. дир. по ВР Ефимова М.Н | Аналитическая справка |
| | | 3. Мониторинг состояния здоровья учащихся, количество пропусков по болезни | Один раз в год (май) | Зам. дир. по ВР Ефимова М.Н. | Аналитическая справка |
| | | 4. Уровень состояния воспитанности учащихся. | Один раз в год (май) | Зам. дир. по ВР Ефимова М.Н | Аналитическая справка |
| 5. | Материально-техническое обеспечение | 1. Библиотечный фонд. | Один раз в год (август) | Библиотекарь Заварзина В.И. | Список учебников, используемых в образовательном процессе, отчет библиотекаря за год |
| | | 2. Информационно-коммуникативные средства обучения. | Один раз в год (август) | Библиотекарь Заварзина В.И. | Аналитическая справка |
| | | 3. Технические средства обучения. | Один раз в год (август) | Инженер ИВТ Кузнецов О.В. | Аналитическая справка |
| | | 4. Учебное оборудование. | Один раз в год (август) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В. | Аналитическая справка |
| 6. | Качество управления образовательным учреждением. | 1. Реализация основной образовательной программы, образовательных программ. | Один раз в год (июнь) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В., зам. дир. по ВР Ефимова М.Н | Приказ о внесении изменений в ОП, АООП. АООП |
| | | 2. Количество разработанных (переработанных) локальных актов за | Один раз в год (август) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В., | Список локальных актов |

| | | | | | |
|----|-------------------------|--|---|---|--------------------------|
| | | год. | | зам. дир. по ВР Ефимова М.Н | |
| | | 3. Самообследование деятельности школы. | Один раз в год (до 20 апреля – на сайт) | Зам дир. по УВР Белослудцева С.В., зам. дир. по ВР Ефимова М.Н | Отчет о самообследовании |
| 7. | Качество питания | 1.Изучение степени удовлетворённости родителей работой школьной столовой | Один раз в год (декабрь) | Социальный педагог | Аналитическая справка |
| | | 2.Изучение степени удовлетворённости учащихся качеством питания | Один раз в год (декабрь) | Социальный педагог | Аналитическая справка |
| | | 3.Мониторинг количества учащихся, охваченных горячим питанием | Один раз в год (декабрь) | Классные руководители, социальный педагог | Аналитическая справка |