


<p>Согласовано: Председатель Управляющего Совета школы <i>Катаева Т.Н.</i> /Катаева Т.Н./ «10» октября 2018 г.</p>	<p>Утверждено: Директор «10» октября 2018 г. <i>Л. И. Афонина</i></p> 
---	--

Положение

о работе Семейного клуба

1. Общие положения

- 1.1 Работа Семейного клуба (далее Клуб) организуется в МБОУ СОШ «Шерьинская-Базовая школа» на основании настоящего положения и других локальных актов;
- 1.2 Клуб является добровольным объединением всех участников образовательного процесса для решения конкретных социально-значимых задач;
- 1.3 Участниками Клуба являются родители (законные представители) учащихся, дети дошкольного и школьного возраста, педагоги и специалисты школы. Состав Клуба может меняться в зависимости от сознательного выбора участников направления работы и отдельного мероприятия;
- 1.4 Срок деятельности Клуба устанавливаются учредителем (директором ОУ);

2. Цель, основные направления, принципы деятельности Клуба

2.1 Целью работы Клуба является: *Создание условий для формирования новой модели сотрудничества и партнёрства между школой и родителями;*

2.2 Основные направления работы:

1. Родительское образование;
2. Психолого-педагогическое просвещение и консультирование родителей и педагогов, оказание психолого-педагогической, информационной, волонтерской помощи и поддержки семье и детям;
3. Совместная творческая деятельность, семейный досуг;
4. Работа с детьми школьного возраста по профилактике детского и семейного неблагополучия;
5. Работа с дошкольниками по подготовке к школьному обучению;

2.3 Основными принципами работы Клуба являются:

- своевременность и постепенность,
- мониторинг интересов и запросов,
- мотивация на нравственные, семейные и социально-значимые ценности,

- комфортность и открытость коммуникации (доброжелательность, взаимное доверие, уважение, соблюдение этических норм и договорённостей, толерантность),
- поддержка и укрепление семейных отношений и традиций,
- сопричастность (чувства общности и взаимной ответственности за результат сотрудничества и развития),
- постоянство обратной связи,
- продуктивность и плановость в информировании,
- прозрачность и объективность,
- добровольность и дифференциация,
- долговременность;

3 Организация деятельности Клуба

3.1 Руководителем и координатором, по приказу директора ОУ, назначается педагог, который осуществляет общее руководство по всем направлениям деятельности Клуба;

3.2 Клуб формирует актив из числа родителей (законных представителей), педагогов и детей, который избирается один раз в год, его количественный состав может меняться;

3.3 Руководитель и родительский Актив совместно планируют работу Клуба, организуют ежемесячно отдельные мероприятия, несут взаимную ответственность за результат деятельности;

3.4 Деятельность Клуба осуществляется с учётом общих интересов, увлечений, запросов, семейных проблем участников образовательного процесса, которые изучаются в течение года через анкетирование, опрос, интервьюирование и т.д.

3.5 Содержание работы Клуба определяется выбранной целью и задачами, находит своё отражение в годовом плане Семейного клуба, который, при необходимости, может корректироваться;

6. Форма организационных мероприятий **Родительского образования** определяются содержанием и направлениями работы, например, круглый стол, семейная гостиная, уроки семейной любви, лекция, тренинг, родительские чтения, психологическая или педагогическая студия, семинар-практикум, мастер-класс, участие в семейном форуме, родительское собрание, родительская конференция, вебинар;
7. Форма организационных мероприятий **Родительского просвещения и консультирования** определяются содержанием и направлениями работы, например, письма к родителям, семейная газета, просветительский стенд, индивидуальное и дистанционное консультирование семьи, беседы; участие в семейном форуме, родительских конференциях, информирование через сайт школы, интернет-страницу, родительский форум, рекламный лист;
8. Форма организационных мероприятий **Семейного досуга и творческой деятельности детей и взрослых** определяются содержанием и

- направлениями работы, например, конкурсы, проекты различной направленности, акции, семейные вечера, экскурсионные поездки, соревнования, праздники, семейная исследовательская деятельность, создание семейного портфолио, летописи, семейный альбом клуба, Книга добрых семейных советов для накопления и обобщения семейного опыта;
9. Форма организационных мероприятий **для школьников** определяются содержанием и направлениями работы, например, участие волонтеров в различных социально-значимых акциях, психологический практикум, занятия по готовности к профессиональной и семейной жизни, индивидуальное консультирование;
 10. Форма организационных мероприятий **для дошкольников** определяются содержанием и направлениями работы, например, индивидуальные и групповые развивающие занятия по готовности к школьному обучению, коррекционно-развивающая индивидуальная работа специалистов с ребёнком по запросу родителей ребёнка, психолого-педагогическая диагностика;
 11. Результат работы Клуба подводится в конце каждого мероприятия, четверти, года через рефлексивные моменты, анкетирование, устный и письменный сбор мнений и отзывов родителей, детей и педагогов, количественный и качественный показатель активности участников в отдельных мероприятиях;
 12. Клуб, при помощи социального партнёрства, стремится использовать в своей работе ресурсы поселения, района, края;
 13. Клуб может иметь свою символику (название, герб, девиз), свои традиции и ритуалы, систему стимулирования и поощрения активности участников Клуба;