

Комиссия
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Нытвенского городского округа

ПРОТОКОЛ № 1

16.03.2023

г. Нытва

Председательствующий А.А. Попов

Секретарь М.С. Бояршинов

Присутствовали: члены комиссии 15 чел., приглашённые – 5
(4 в режиме ВКС) чел.

Повестка:

1. Анализ обстановки с пожарами и их последствиями на территории Нытвенского городского округа за 2022 год и за период до 16.03.2023. Принятие дополнительных мер, направленных на предупреждение пожаров и последствий от них, и мер по недопущению гибели людей на пожарах.

Докладчик

П.В. Батуев, ВРИО начальника 21 ОНПР по Нытвенскому и Оханскому городским округам.

2. Работа по приведению источников наружного противопожарного водоснабжения в нормативное состояние.

Докладчики

Е.В. Головнин, начальник 84-ПСЧ,

И.Н. Шистеров, начальник МКУ «Служба гражданской защиты»,

М.И. Теплякова, начальник управления ЖКХ, благоустройства и транспорта,

К.В. Бардин, и.о. директора МБУ «Благоустройство».

3. Планирование противопаводковых мероприятий по безаварийному пропуску весенне - летнего половодья.

Докладчики

И.Н. Шистеров, начальник МКУ «Служба гражданской защиты»,

К.В. Бардин, и.о. директора МБУ «Благоустройство».

4. Меры по обеспечению безопасности граждан на водных объектах в весенний период.

Докладчики

Д.В. Скакун, старший государственный инспектор ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по ПК» Оханского участка,

И.Н. Шистеров, начальник МКУ «Служба гражданской защиты».

5. Об организации устранения коммунальных аварий МКЖД, не имеющих управляющих компаний.

Докладчики

И.Н. Шистеров, начальник МКУ «Служба гражданской защиты»,

М.И. Теплякова, начальник управления ЖКХ, благоустройства и транспорта.

6. Об утверждении графика и порядка работы по корректировке (актуализации) электронных паспортов территорий (объектов) на 2023 год.

Докладчик

Н.В. Ширинкина, начальник ЕДДС.

7. О предупреждении травматизма и надлежащей уборке тротуаров, пандусов и т.д., а также снега и наледи с крыш зданий и МКЖД.

Докладчики

И.Н. Шистеров, начальник МКУ «Служба гражданской защиты»,

М.И. Теплякова, начальник управления ЖКХ, благоустройства и транспорта.

1. СЛУШАЛИ

Павла Викторовича Батуева, ВРИО начальника 21 ОНПР по Нытвенскому и Оханскому городским округам, по анализу обстановки с пожарами и их последствиями на территории Нытвенского городского округа за 2022 год и за период до 16.03.2023. Принятие дополнительных мер, направленных на предупреждение пожаров и последствий от них, и мер по недопущению гибели людей на пожарах.

РЕШИЛИ

1.1. Косожихиной М.А., заместителю главы администрации по социальным вопросам,

1.1.1. организовать работу по оказанию социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности, приведение жилых помещений в нормативное состояние, многодетным семьям, семьям, находящимся в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации, помощи по оснащению автономными пожарными извещателями, ремонту печей, замене неисправных электропроводки и газового оборудования, оплате задолженности поставщикам жилищно-коммунальных услуг

Срок до 31.12.2023.

1.2. Л.В. Скрипник, начальнику управления образования, Д.И. Геберту, директору ГБПОУ «Нытвенский многопрофильный техникум»,

1.2.1. организовать работу по профилактике гибели и травмирования детей на пожарах, по пропаганде пожарной безопасности среди детей, в том числе с использованием средств массовой информации, печатной продукции, проведение конкурсов, викторин на противопожарную тематику, организацию соревнований дружин юных пожарных.

Срок до 31.12.2023.

1.2.2. организовать проведение родительских собраний по противопожарной тематике в образовательных организациях, в рамках собраний рассмотреть вопросы обеспечения безопасности детей с выдачей информационного материала в виде памяток

Срок ежеквартально.

1.2.3. предусмотреть организованный досуг детей в каникулярный период

Срок в течение 2023 года.

1.2.3. организовать доведение до детей информации по соблюдению требований пожарной безопасности в лесах в весенне-летний пожароопасный период

Срок в течение весенне-летнего пожароопасного периода.

1.3. **И.Н. Шистерову, начальнику МКУ «Служба гражданской защиты»,**

1.3.1. организовать размещение памяток, информации и агитационных материалов по пожарной безопасности на официальных сайтах, социальных сетях городского округа и подведомственных учреждений, с целью обучения населения требованиям пожарной безопасности.

Срок в течение 2023 года.

1.3.2. организовать работу по исполнению плана мероприятий по профилактике причин возникновения пожаров и снижения тяжести их последствий на территории Пермского края

Срок в течение 2023 года

1.3.3. информацию о проведенной работе во исполнение пунктов плана мероприятий по профилактике причин возникновения пожаров и снижения тяжести их последствий на территории Пермского края за 2022 год направить в 21 ОНПР

Срок до 10.04.2023.

1.3.4. рассмотреть совместно с 21 ОНПР возможность исключения п. Новоильинский из перечня населенных пунктов, подверженным лесным пожарам

Срок до 31.12.2023.

1.4. **М.И. Тепляковой, начальнику управления ЖКХ, благоустройства и транспорта,**

1.4.1. принять меры к ограничению доступа в расселенные, аварийные, в том числе частично расселенные, и подлежащие сносу дома

Срок до 10.04.2023.

1.4.2. организовать периодические проверки объектов для выявления фактов открытого доступа в расселенные, аварийные, в том числе частично расселенные, и подлежащие сносу дома, разработать и утвердить графики проверок данных объектов

Срок до 01.04.2023.

1.5. **Д.В. Тращенко, начальнику ОМВД по Нытвенскому городскому округу,** скорректировать маршруты патрулирования нарядов полиции с учетом расположения расселенных многоквартирных домов, с целью выявления нахождения в них людей

Срок в течение 2023 года.

1.6. **Начальникам территориальных отделов,** организовать периодические проверки объектов для выявления фактов открытого доступа в расселенные, аварийные, в том числе частично расселенные, и подлежащие сносу дома

Срок в течение 2023 года.

2. СЛУШАЛИ

Евгения Витальевича Головнина, начальника 84-ПСЧ,
Игоря Николаевича Шистерова, начальника МКУ «Служба гражданской защиты»,

Марину Ивановну Теплякову, начальника управления ЖКХ, благоустройства и транспорта,

Кирилла Викторовича Бардина, и.о. директора МБУ «Благоустройство», о работе по приведению источников наружного противопожарного водоснабжения в нормативное состояние.

РЕШИЛИ

2.1. И.Н. Шистерову, начальнику МКУ «Служба гражданской защиты»,

2.1.1. подготовить распоряжение администрации городского округа о проведении весенней проверки источников наружного пожарного водоснабжения на территории Нытвенского городского округа

Срок до 28.03.2023.

2.1.2. направить обновленный список источников наружного пожарного водоснабжения в 84 ПСЧ

Срок до 28.03.2023.

2.1.3. по итогам проверки составить график ремонта неисправных источников наружного пожарного водоснабжения и направить в 84-ПСЧ

Срок до 10.05.2023.

2.1.4. организовать проведение совещания по оформлению ведомственной принадлежности выявленных бесхозных источников наружного пожарного водоснабжения

Срок до 1.05.2023.

2.2. М.И. Тепляковой, начальнику ЖКХ, благоустройства и транспорта,

2.2.1. направить в МКУ «Служба гражданской защиты» обновленный перечень пожарных гидрантов и водонапорных башен, находящихся в собственности муниципального образования

Срок до 25.03.2023.

2.2.4. по итогам проверки составить график ремонта пожарных гидрантов и водонапорных башен и направить в МКУ «Служба гражданской защиты»

Срок до 10.05.2023.

2.3. К.В. Бардину, и. о. директора МБУ «Благоустройство», включить в договоры с подрядными организациями содержание, в т. ч. расчистку, подъездных путей к ИНПВ, пожарным депо и складам ГО

Срок до 01.05.2023.

3. СЛУШАЛИ

Игоря Николаевича Шистерова, начальника МКУ «Служба гражданской защиты»,

Кирилла Викторовича Бардина, и.о. директора МБУ «Благоустройство», о планировании противопаводковых мероприятий по безаварийному пропуску весенне - летнего половодья.

РЕШИЛИ

3.1. И.Н. Шистерову, начальнику МКУ «Служба гражданской защиты»,

3.1.1. разработать нормативно правовой акт, которым утвердить состав противопоаводковой комиссии городского округа, план противопоаводковых мероприятий по безаварийному пропуску весенне - летнего половодья, план мероприятий по смягчению рисков и предупреждению чрезвычайных ситуаций в период прохождения весенне-летнего половодья 2023 года с указанием конкретных сроков исполнения и закреплением лиц, ответственных за исполнение каждого пункта плана

Срок до 20.03.2023.

3.1.2. организовать информирования граждан, имеющих земельные участки в зонах берегообрушений, затоплений, подтоплений о возможностях в рамках действующего законодательства самостоятельного осуществления мер по защите своего имущества.

Срок до 01.04.2023.

3.1.3. довести до населения информацию о необходимости самостоятельного заблаговременного выполнения мероприятий по защите домовладений и придомовых территорий от подтопления грунтовыми и талыми водами (очистка придомовых территорий от снега и его вывоз, оканавливание, защита от подтоплений подвалов и погребов).

Срок до 01.04.2023.

3.2. К.В. Бардину, и.о. начальника МБУ «Благоустройство»,

3.2.1. обеспечить прочистку дренажных систем, ливневых канализаций, водосточных канав и колодцев, водопроводных труб под автодорогами и мостовыми переходами

Срок до 25.03.2023.

4. СЛУШАЛИ

Дмитрия Владимировича Скакуна, старшего государственного инспектора ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по ПК» Оханского участка,

Игоря Николаевича Шистерова, начальника МКУ «Служба гражданской защиты», о мерах по обеспечению безопасности граждан на водных объектах в весенний период.

РЕШИЛИ

4.1. И.Н. Шистерову, начальнику МКУ «Служба гражданской защиты»,

4.1.1. разработать нормативно правовой акт о запрете движения транспортных средств на несанкционированных ледовых переправах и ограничению выхода людей на лед в период установления тонкого льда и довести до сведения населения городского округа

Срок до 25.03.2023.

4.1.2. организовать размещение памяток, информации и агитационных материалов по обеспечению безопасности граждан на водных объектах в период установления тонкого льда на официальных сайтах, социальных сетях городского округа и подведомственных учреждений, с целью обучения населения требованиям безопасности на водных объектах

Срок до 25.03.2023.

4.2. **Л.В. Скрипник, начальнику управления образования, Д.И. Геберту, директору ГБПОУ «Нытвенский многопрофильный техникум»,**

4.2.1. организовать работу по обеспечению безопасности детей на водных объектах в весенний период, в том числе с использованием средств массовой информации, печатной продукции, проведение конкурсов, викторин, по безопасности на водных объектах, организовать занятия по обучению детей правилам безопасного поведения на водоемах

Срок до 10.04.2023.

4.2.2. организовать проведение родительских собраний по обеспечению безопасности детей на водных объектах в весенний период в образовательных организациях, в рамках собраний рассмотреть вопросы обеспечения безопасности детей с выдачей информационного материала в виде памяток

Срок до 01.04.2023.

4.3. **Д.В. Тращенко, начальнику ОМВД по Нытвенскому городскому округу,** скорректировать маршруты патрулирования нарядов полиции с учетом расположения мест выхода на лед людей и выезда на лед транспортных средств

Срок до 01.05.2023.

4.4. **И.Н. Шистерову, начальнику МКУ «Служба гражданской защиты», начальникам территориальных отделов,** организовать периодические проверки мест выхода на лед людей и выезда на лед транспортных средств

Срок до 01.05.2023.

5. СЛУШАЛИ

Игоря Николаевича Шистерова, начальника МКУ «Служба гражданской защиты», Марину Ивановну Теплякову, начальника управления ЖКХ, благоустройства и транспорта, об организации устранения коммунальных аварий МКЖД, не имеющих управляющих компаний.

РЕШИЛИ

5.1. **М.И. Тепляковой, начальнику управления ЖКХ, благоустройства и транспорта,** разработать нормативно правовой акт об организации устранения коммунальных аварий МКЖД, не имеющих управляющих компаний, силами муниципальных унитарных предприятий

Срок до 01.05.2023

6. СЛУШАЛИ

Наталью Владимировну Ширинкину, начальника ЕДДС, об утверждении графика и порядка работы по корректировке (актуализации) электронных паспортов территорий (объектов) на 2023 год

РЕШИЛИ

6.1. **И.Н. Шистерову, начальнику МКУ «Служба гражданской защиты»,** разработать нормативно правовой акт о порядке работы

по корректировке (актуализации) электронных паспортов территорий (объектов) на 2023 год

Срок до 01.05.2023.

7. СЛУШАЛИ

Игоря Николаевича Шистерова, начальника МКУ «Служба гражданской защиты», Марину Ивановну Теплякову, начальника управления ЖКХ, благоустройства и транспорта, о предупреждении травматизма населения и надлежащей уборке тротуаров, пандусов и т.д., а также снега и наледи с крыш зданий и МКЖД.

РЕШИЛИ

7.1. **М.И. Тепляковой, начальнику управления ЖКХ, благоустройства и транспорта, Л.В. Скрипник, начальнику управления образования, Д.И. Геберту, директору ГБПОУ «Нытвенский многопрофильный техникум», А.В. Решетниковой, начальнику управления по культуре, физкультуре, спорту и молодежной политике в населенных пунктах, подведомственных учреждениях**

7.1.1. организовать своевременную уборку тротуаров, пандусов, пешеходных дорожек от снега и льда, подсыпку их песчаной смесью

Срок 17.04.2023-31.04.2023.

7.1.2. организовать своевременную уборку снега, наледи, сосулек с крыш зданий, сооружений и МКЖД

Срок 17.04.2023-31.04.2023.

7.2. **И.Н. Шистерову, начальнику МКУ «Служба гражданской защиты»,** организовать размещение памяток, информации и агитационных материалов по обеспечению мер безопасности граждан при падении сосулек, схода снега с крыш зданий, мер безопасности при гололеде на официальных сайтах, социальных сетях городского округа и подведомственных учреждений, на информационных стендах

Срок до 20.03.2023.

Председательствующий



А.А. Попов

Секретарь



М.С. Бояршинов